

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Белова Л. В.

Приказ №121/1 от 25.04.2022г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О деятельности центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» на базе МКОУ СОШ № 3**

#### **1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» в МКОУ СОШ № 3 (далее - «Центр») создан с целью развития у обучающихся естественнонаучной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей общеобразовательного учреждения (далее - «Учреждение»), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», данным положением, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденными учредителем. 1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

#### **2. Цели, задачи, функции, деятельности Центра**

Основной целью деятельности Центра является совершенствования условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленности, программ дополнительного образования естественно-научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика» «Химия» «Биология».

##### **Задачами Центра являются;**

- реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно - научной и технологической направленности, также иных программ, в том числе каникулярный период;
- вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность; организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих общеобразовательных программ;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

**Центр для достижения цели выполнения задач вправе взаимодействовать** с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия; с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»; с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников; с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1.Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2.Руководитель Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа учителей предметников.

3.3. Руководитель Центра обязан;

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- представлять интересы Центра в муниципальных и государственных органах, организациях для реализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3. 4.Руководитель Центра вправе;

- определять или закреплять кадры для работы в Центре «Точка роста» из числа педагогов учреждения;
- по согласию с руководителем Учреждения разрабатывать план работы Центра в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- проводить мероприятия с педагогами для осуществления ими подготовки обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направления деятельности Центра;
- по согласию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение других мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности Учреждения, а также законодательству Российской Федерации и Уставу учреждения.